附件1：

各业务资料清单

一、市科技创新重大专项、市级共同体专项计划资金

（一）负责科室：发展规划科

（二）资料清单：

1.企业自评报告

2.项目资金到位及实施成效统计表

3.县市区主管部门总体报告

（三）报送要求：企业填报自评报告附佐证材料（到账凭证、科技产出等证明），项目资金到位及实施成效统计表，纸质材料一式一份（加盖公章），PDF及可编辑格式发县市区科技主管部门。县市区主管部门报送企业资料、县市区主管部门总体报告、项目项目资金到位及实施成效汇总表，纸质材料一式一份（加盖公章），PDF格式及可编辑格式发规划科邮箱kjjjhk@ta.shandong.cn。

二、市小升高补助资金、创新50强企业小升高、研发补助、高成长性补助奖励资金

（一）负责科室：高新科

（二）资料清单：

1.项目资金到位及实施成效统计表

2.县市区主管部门总体报告

（三）报送要求：项目资金到位及实施成效统计表及资金到账佐证材料，纸质材料一式一份（加盖公章），PDF及可编辑格式发县市区科技主管部门。县市区主管部门报送企业资料、县市区主管部门总体报告、项目项目资金到位及实施成效汇总表，纸质材料一式一份（加盖公章），PDF格式及可编辑格式高新科邮箱kjjgxk@ta.shandong.cn。

三、2022年市科技型中小企业提升工程项目资金

（一）负责科室：高新科

（二）资料清单：

1.企业自评报告

2.项目资金到位及实施成效统计表

3.县市区主管部门总体报告

（三）报送要求：企业填报自评报告附佐证材料（到账凭证、科技产出等证明），项目资金到位及实施成效统计表，纸质材料一式一份（加盖公章），PDF及可编辑格式发县市区科技主管部门。县市区主管部门报送企业资料、县市区主管部门总体报告、项目项目资金到位及实施成效汇总表，纸质材料一式一份（加盖公章），PDF格式及可编辑格式高新科邮箱kjjgxk@ta.shandong.cn。

四、支持技术转移政策性资金

（一）负责科室：成果科

（二）资料清单：

1.企业自评报告

2.项目资金到位及实施成效统计表

3.县市区主管部门总体报告

（三）报送要求：企业填报自评报告附佐证材料（到账凭证、科技产出等证明），项目资金到位及实施成效统计表，纸质材料一式一份（加盖公章），PDF及可编辑格式发县市区科技主管部门。县市区主管部门报送企业资料、县市区主管部门总体报告、项目项目资金到位及实施成效汇总表，纸质材料一式一份（加盖公章），PDF格式及可编辑格式发成果科邮箱kjjcgk@ta.shandong.cn。

五、市农业良种项目资金、市科技特派员项目资金

（一）负责科室：农社科

（二）资料清单：

1.项目资金到位及实施成效统计表

2.县市区主管部门总体报告

（三）报送要求：项目资金到位及实施成效统计表及资金到账佐证材料，纸质材料一式一份（加盖公章），PDF及可编辑格式发县市区科技主管部门。县市区主管部门报送企业资料、县市区主管部门总体报告、项目项目资金到位及实施成效汇总表，纸质材料一式一份（加盖公章），PDF格式及可编辑格式发农社科邮箱kjjnsk@ta.shandong.cn。